

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:453560-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Chorzów: Usługi nadzoru budowlanego
2017/S 218-453560**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Centrum Przedsiębiorczości Sp. z o.o. w Chorzowie
ul. Targowa 5
Chorzów
41-503
Polska
Tel.: +48 322546180
E-mail: inzynier.kontraktu@cpchorzow.pl
Kod NUTS: PL

Adresy internetowe:

Główny adres: www.cpchorzow.pl

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.cpchorzow.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: sp. z o.o. w której ponad 50 % udziałów posiada jednostka samorządu terytorialnego

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: realizacja projektów budowlanych związanych ze wznoszeniem budynków

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Przebudowa Stadionu Piłkarskiego w Chorzowie przy ul. Cichej 6.

Numer referencyjny: ZPSR 01/11/2017

II.1.2) Główny kod CPV

71520000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest: „Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: »Przebudowa Stadionu Piłkarskiego w Chorzowie przy ul. Cichej 6«, w zakresie świadczenia usługi kompleksowego wsparcia Zamawiającego obejmującej zarządzanie i nadzór inwestorski w związku z realizacją zadania pn.: „Przebudowa Stadionu Piłkarskiego w Chorzowie przy ul. Cichej 6” (zwanego dalej „zadaniem” lub „Kontraktem”, w tym usług polegających na doradzaniu Zamawiającemu przy podejmowaniu przez niego decyzji organizacyjnych, ekonomicznych i technicznych związanych z inwestycją, zabezpieczenia interesów oraz reprezentowania Zamawiającego wobec Wykonawcy lub Wykonawców robót budowlanych.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71318000
71630000
71541000
71500000
71540000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Chorzów, ul. Cicha 6.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1.1. Przedmiotem zamówienia jest: „Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania p.n.: »Przebudowa Stadionu Piłkarskiego w Chorzowie przy ul. Cichej 6«, w zakresie świadczenia usługi kompleksowego wsparcia Zamawiającego obejmującej zarządzanie i nadzór inwestorski w związku z realizacją zadania pn.: „Przebudowa Stadionu Piłkarskiego w Chorzowie przy ul. Cichej 6” (zwanego dalej „zadaniem” lub „Kontraktem”, w tym usług polegających na doradzaniu Zamawiającemu przy podejmowaniu przez niego decyzji organizacyjnych, ekonomicznych i technicznych związanych z inwestycją, zabezpieczenia interesów oraz reprezentowania Zamawiającego wobec Wykonawcy lub Wykonawców robót budowlanych.

1.2. Inżynier kontraktu świadczyć będzie usługi związane z organizacją, koordynacją, nadzorowaniem, zarządzaniem, sprawozdawczością i rozliczaniem procesu inwestycyjnego dla ww. zadania w zakresie wszelkich robót niezbędnych dla prawidłowej realizacji inwestycji.

1.3. Inżynier Kontraktu będzie działał zgodnie z rolą, jaką przypisano Inżynierowi w „Warunkach kontraktu na budowę dla robót budowlanych i inżynierskich projektowanych przez Zamawiającego” Międzynarodowej Federacji Inżynierów Konsultantów FIDIC (Tłumaczenie pierwszego wydania 1999) wraz ze zmianami wynikającymi z Warunków Szczególnych, w zakresie uprawnień i obowiązków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz wynikających z aktualnych przepisów ustawy Prawo budowlane.

1.4. Dla potrzeb niniejszego zamówienia, od Wykonawcy będzie się wymagało, aby pełnił rolę Inspektora Nadzoru zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane dla potrzeb zadania realizowanego zgodnie z przepisami polskiego prawa. Wymagany przez Zamawiającego, zakres zadań będzie zawierał prowadzenie niżej wymienionych działań w zakresie zadania pn.: „Przebudowa Stadionu Piłkarskiego w Chorzowie przy ul. Cichej 6”.

1.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w Umowie i w Załączniku nr 3 do SIWZ.

1.6. Zamawiający zastrzega etapowanie prac oraz konieczność zapewnienia ciągłego organizowania na Stadionie rozgrywek ligowych drużyny piłkarskiej Ruch Chorzów (obecnie I liga piłki nożnej) zgodnie z wymogami przepisów prawa i stosownych wymagań PZPN.

2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia. Szczegółowe warunki zamieszczone są w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w Rozdziale V pkt 4.

3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Pzp z możliwością zastosowania zgodnie z art. 24aa. tzw. procedury odwróconej.

4. Zamawiający przewiduje zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych polegających na powtórzeniu podobnych usług, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług.

Ewentualny zakres usług: zakres usług jest tożsamy z zakresem przewidzianym dla zamówienia podstawowego, tj. świadczeniem usługi kompleksowego wsparcia Zamawiającego, obejmującej zarządzanie i nadzór inwestorski w związku z realizacją zadania pn.: „Przebudowa Stadionu Piłkarskiego w Chorzowie przy ul. Cichej 6”, w tym usług polegających na doradzaniu Zamawiającemu przy podejmowaniu przez niego decyzji organizacyjnych, ekonomicznych i technicznych związanych z inwestycją, zabezpieczenia interesów oraz reprezentowania Zamawiającego wobec Wykonawcy lub Wykonawców robót budowlanych, pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu oraz Inspektora Nadzoru.

Zamawiający przewiduje, udzielenie zamówień do wartości 10 % wartości zamówienia podstawowego, w szczególności w przypadku wydłużenia robót budowlanych.

Zamówienie zostanie ewentualnie udzielone na warunkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych w trybie zamówienia z wolnej ręki.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 110

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych etapów określone są w Rozdziale V w pkt 2 w SIWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 3 000 000 PLN (słownie: trzy miliony złotych); na potwierdzenie powyższego warunku należy przedstawić dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
2. Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie niższą niż równowartość kwoty 550 000 PLN (słownie: pięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych); na potwierdzenie powyższego warunku należy przedstawić informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy – wystawiona nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali:

— co najmniej jedną usługę polegającą na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu lub Inwestora Zastępczego w zakresie zarządzania i nadzorowania robót polegających na budowie lub przebudowie:

— jednego obiektu sportowego o pojemności trybun nie mniejszej niż 10 tys. osób i o wartości robót budowlanych (wraz z instalacjami wewnętrznymi, przyłączami i zagospodarowaniem terenu wokół obiektu) co najmniej 90 mln zł (brutto)

lub

— jednego budynku użyteczności publicznej lub budynku zamieszkania zbiorowego, zdefiniowanego w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.4.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2015 poz. 1422 tekst jednolity), o powierzchni użytkowej 30.000 m², o wartości robót (wraz z instalacjami wewnętrznymi, przyłączami i zagospodarowaniem terenu wokół obiektu) co najmniej 90 mln zł (brutto)

oraz

— dysponują lub będą dysponować co najmniej następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

1. Inżynier Rezydent – 1 osoba
2. Inspektor nadzoru robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – 1 osoba
3. Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – 1 osoba
4. Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych – 1 osoba
5. Inspektor nadzoru w specjalności drogowej – 1 osoba
6. Inspektor nadzoru w specjalności telekomunikacyjnej – 1 osoba
7. Geodeta – 1 osoba
8. Specjalista ds. przeciwpożarowych – 1 osoba
9. Specjalista ds. rozliczeń – 1 osoba
10. Specjalista ds. FIDIC/ds. prawnych/administrowania kontraktem/ds. roszczeń – 1 osoba
11. Specjalista ds. zabezpieczenia imprez masowych – 1 osoba
12. Projektant w specjalności architektonicznej – 1 osoba
13. Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – 1 osoba
14. Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych – 1 osoba

15. Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – 1 osoba

16. Projektant w specjalności telekomunikacyjnej – 1 osoba.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Szczegółowe wymagania dotyczące poszczególnych osób, którymi winien dysponować Wykonawca zostały opisane w SIWZ w rozdziale VII.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego powyżej Wykonawca złoży:

2.1. wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz usług, o których mowa powyżej w zakresie zgodnym z oświadczeniem wstępnym zawartym w Jednolitym Dokumencie;

2.2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób, o których mowa powyżej w zakresie zgodnym z oświadczeniem wstępnym zawartym w Jednolitym Dokumencie;

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

Szczegółowe wymagania dotyczące poszczególnych osób, którymi winien dysponować Wykonawca zostały opisane w SIWZ w rozdziale VII.

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Wymagania Zamawiającego jakie winien dopełnić Wykonawca przed podpisaniem umowy zostały opisane w rozdziale XIX ust. 2 w SIWZ.

2. Istotne postanowienia umowy zawiera załącznik nr 10 do SIWZ – wzór umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy na zasadach określonych we wzorze umowy w załączniku nr 10 do SIWZ w rozdziale XI w par. 17.

4. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w wysokości i na zasadach określonych rozdziale VI w SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Opis**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 28/12/2017
Czas lokalny: 10:30
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 25/02/2018
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 28/12/2017
Czas lokalny: 11:00
Miejsce:
Centrum Przedsiębiorczości Sp. z o.o. w Chorzowie, ul. Targowa 5, 41-503 Chorzów, pok. Nr 4. Składanie ofert odbywa się pod tym samym adresem w Biurze Zarządu.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Stosowane będą zlecenia elektroniczne
Stosowane będą płatności elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 Pzp (przesłanki obligatoryjne) i w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp (przesłanki fakultatywne).
 2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Jednolity Dokument w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ;
 3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcę, z ofertą najwyższej ocenioną, zamawiający wezwie do złożenia:

- 3.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 3.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.4. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 716);
- 3.5. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 3.6. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 3.7. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
5. Inne szczegółowe informacje odnośnie dokumentów znajdują się w Rozdziale IX w SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługuje również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołanie wnosi się:
 - a) W terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5, zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;
 - c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku:
 - a) nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Skarga do sądu.
Skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje stronom i uczestnikom Postępowania odwoławczego. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g Ustawy.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800

Adres internetowy:<http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
10/11/2017